

Una Universidad pública con excelencia acreditada



MEMORIA 2013
Centro de Gestión de Campus de Orihuela

<http://cegeca.umh.es/cgc-orihuela>



0

ÍNDICE

	<i>Páginas</i>
1. DATOS GENERALES.....	3
1.1 Recursos humanos.....	3
2. OBJETIVOS.....	4
3. GESTIÓN ECONÓMICA.....	5
3.1. Movimientos de la unidad organizativa del Campus de Orihuela.....	5
3.2. Gestión de Másteres y Cursos de adaptación.....	8
3.3. Gestión del gasto corriente (capítulo II) de las distintas unidades.....	10
4. REGISTRO.....	11
5. INFRAESTRUCTURAS.....	12
6. RECURSOS HUMANOS.....	13
7. GESTIÓN DE ESTUDIANTES.....	14
7.1. Titulaciones que se gestionan.....	14
7.2. Titulados en el curso 2012/2013.....	16
7.3. Egresados en el curso 2011/20012.....	17
7.4. Distribución de titulados por sexo.....	19
7.5. Distribución de titulados por ciclos.....	20
7.6. Distribución de titulados por sexo y titulación.....	21
7.7. Distribución de titulados por sexo en los últimos trece cursos en la E.P.S.O.....	23
7.8. Distribución de titulados por sexo desde el inicio en la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas.....	24
7.9. Evolución del porcentaje total de alumnos matriculados por sexo.....	25

7.10.	Evolución de alumnos matriculados de nuevo ingreso por sexo.....	26
7.11.	Distribución de matriculados por CCAA, curso 2012/2013.....	27
7.12.	Porcentaje por titulaciones de alumnos becados sobre matriculados.....	28
7.13.	Porcentaje por titulaciones de alumnos de nuevo ingreso becados.....	29
7.14.	Distribución de titulados por sexo, edad y titulación de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas y de la Escuela Politécnica Superior, ambas de Orihuela.....	30
7.15.	Duración media de los estudios por titulación, curso 2012/2013.....	36
7.16.	Titulados de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas en los últimos seis cursos.....	48
7.17.	Titulados de la EPSO en los últimos doce cursos.....	48
7.18.	Gestión de expedientes de estudiantes.....	49



1 DATOS GENERALES

1.1. Recursos humanos

El centro de Gestión de Campus de Orihuela lo integran las personas que a continuación se relacionan:

Aguilar Ruiz, Cecilia
Aparicio Villanueva, María Jesús
Cordones Navarrete, Teresa
Ferrández Sala, Cecilia
Garrido Sotomayor, Eva María
Grao Cases, María Pilar
Martínez Bernal, María del Carmen

Mateo Cabello, María Reyes
Menargues Sánchez, Ana Belén
Morga Pérez, Paloma
Navarro Muñoz, Antonio
Rodríguez Carmona, José Luis
Ruiz Guilló, Laura


Se han desarrollado las funciones de secretaria/o del Decanato de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas y de la Escuela Politécnica Superior, ambas de Orihuela.

También se ha llevado la gestión económico administrativa de los cinco departamentos siguientes:

- Economía Agroambiental, Ingeniería Cartográfica y Expresión Gráfica en la Ingeniería.
- Física y Arquitectura de Computadores.
- Ingeniería.
- Producción Vegetal y Microbiología.
- Tecnología Agroalimentaria.

En el CEGECA se han gestionado los proyectos de investigación de los profesores que no tienen su departamento en este Campus.

CON LOS RECURSOS HUMANOS QUE SE DISPONEN SE ATIENDE LO SIGUIENTE:

- Centro de Gestión con dos sedes 
 - Desamparados
 - Salesas
- Decanato de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas.
- Dirección de la Escuela Politécnica Superior.
- Cinco departamentos.
- Todos los profesores que no tienen su departamento en Orihuela.

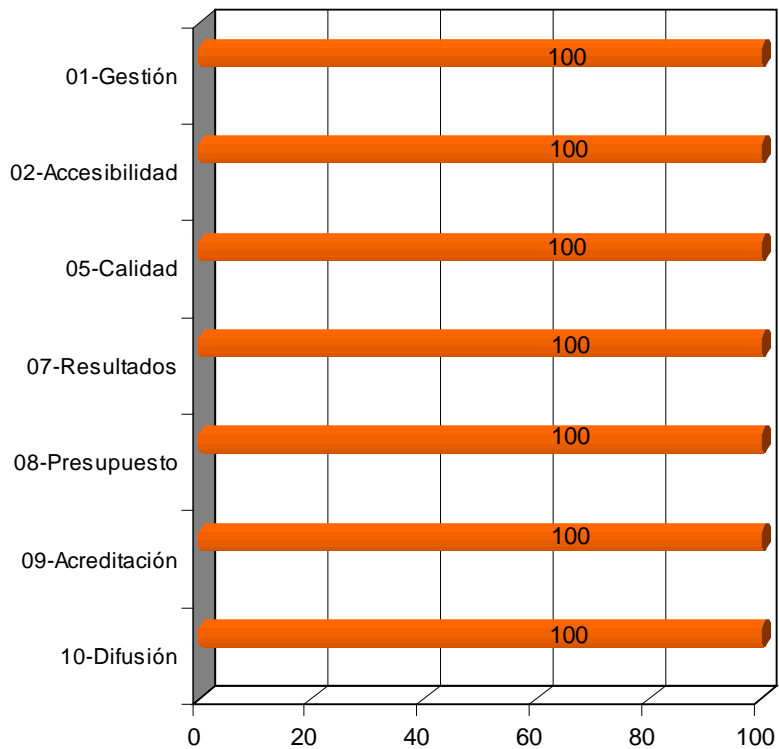


2

OBJETIVOS

En nuestra apuesta por la mejora continuada de la calidad de los servicios, el Centro de Gestión de Campus de Orihuela, conforme al Plan Director, firmó con la Gerencia de la UMH para el ejercicio 2013 un compromiso de objetivos. El entusiasmo profesional de los componentes de esta Unidad ha hecho posible lograr un nivel de cumplimiento del 100%.

Dirección por objetivos 2013





3

GESTIÓN ECONÓMICA

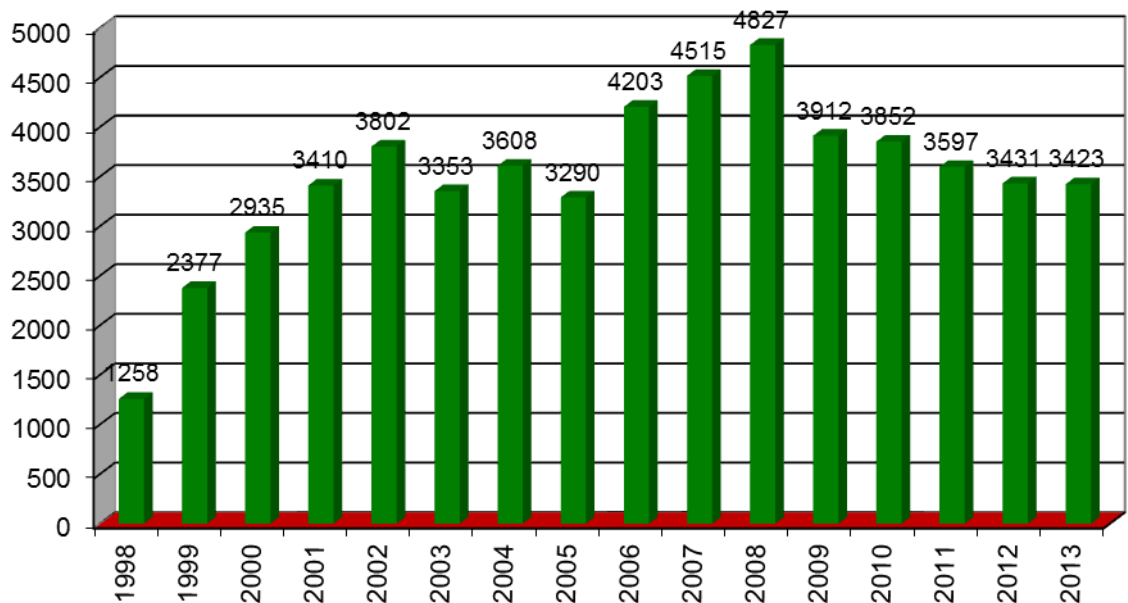
Sobre el Centro de Gestión se ejerce un control interno a posteriori, y si éste tiene, por una parte la ventaja de respetar la libertad de acción y agilizar los trámites, por otra implica una gran responsabilidad para la Unidad. Por este motivo el Centro de Gestión trata de asegurar, o en su caso corregir el cumplimiento de las disposiciones generales y resoluciones de la U.M.H., con objeto de conseguir un grado óptimo en el funcionamiento de la organización económico-administrativa diseñada por la Universidad.

3.1. Movimientos de la Unidad Organizativa del Campus de Orihuela

Esta Unidad Organizativa ha realizado la gestión económica administrativa con un movimiento de:

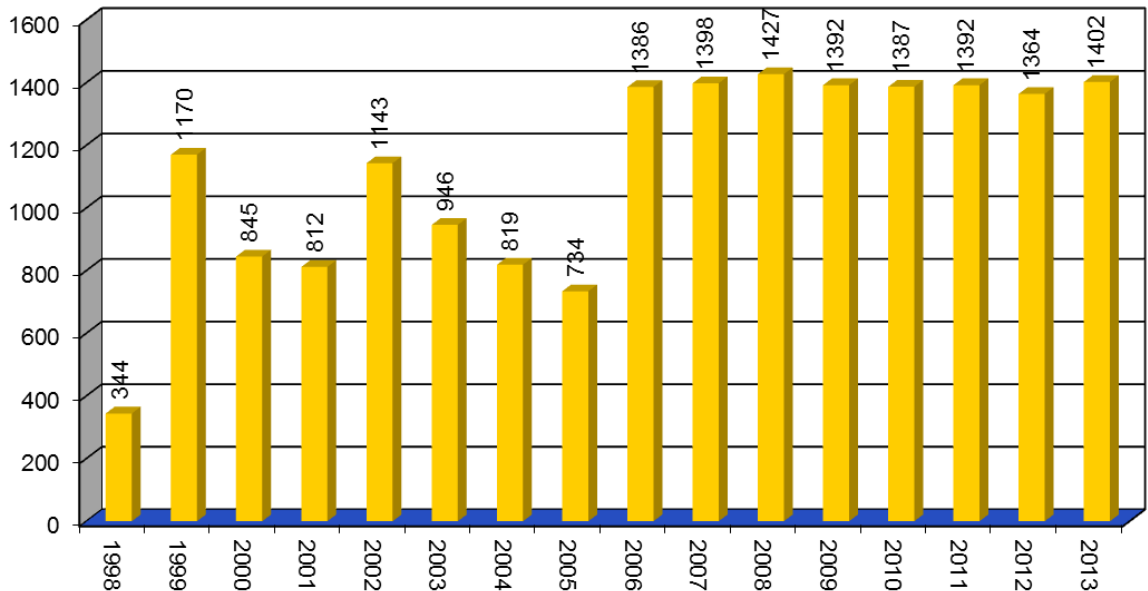
- **Justificantes de gastos 3423.** Éstos son los documentos contables que se realizan en la aplicación informática de gestión económica “Universitas XXI”.

Comparativa de justificantes de gastos



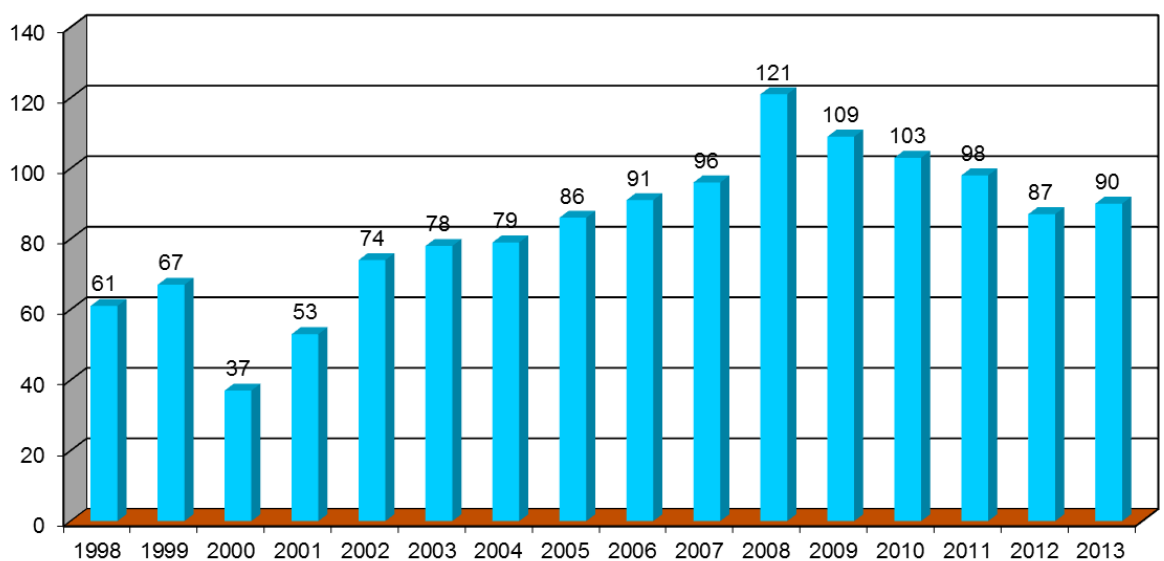
- **Comisiones de Servicios 1402.** Las correspondientes a Tribunales de oposiciones y Tesis doctorales se han liquidado el mismo día de finalización, las restantes en el transcurso de quince días.

Comparativa de comisiones de servicio



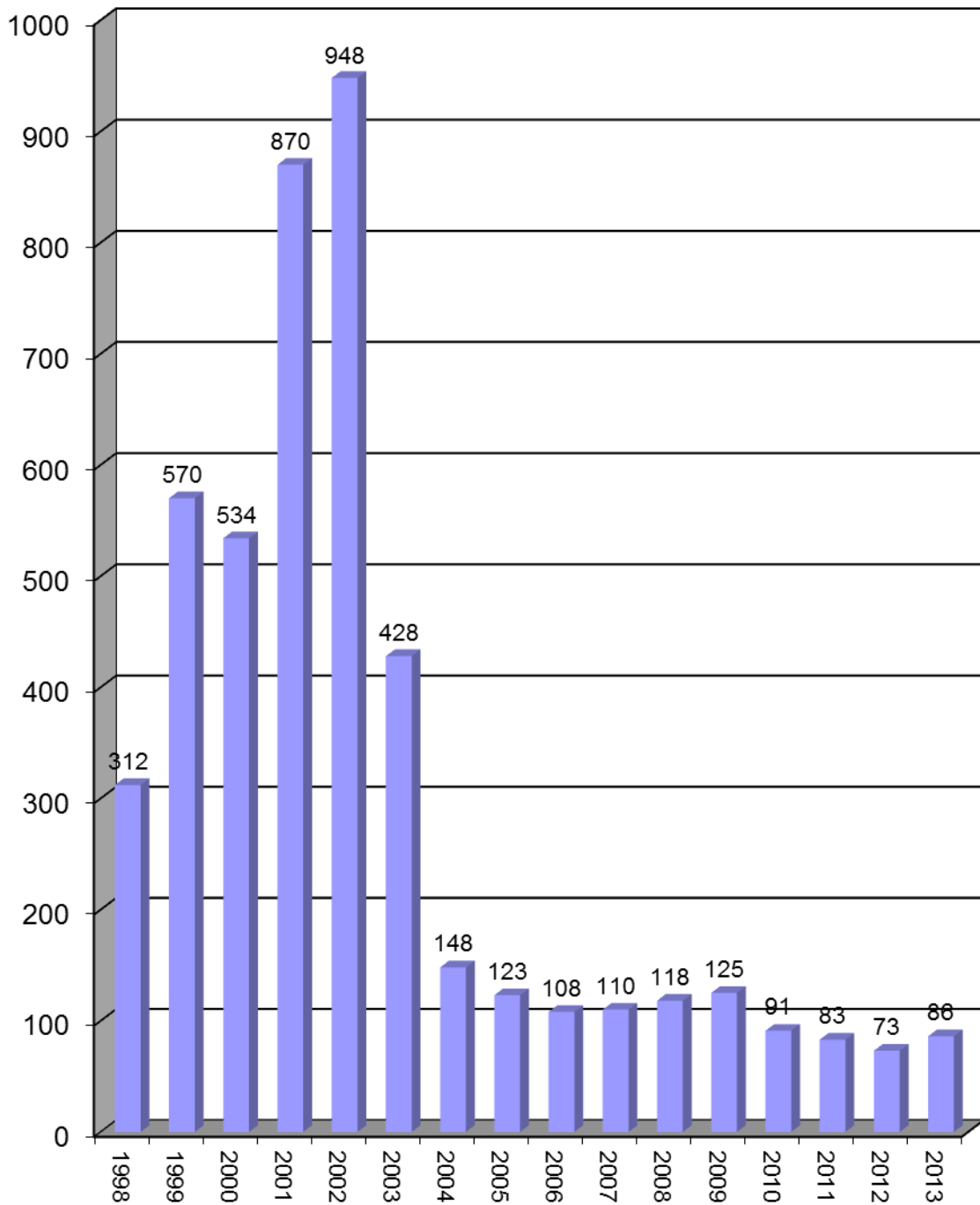
- **Relaciones de transferencias 90,** por un importe de 531.964,95 €.

Comparativa de relaciones de transferencias



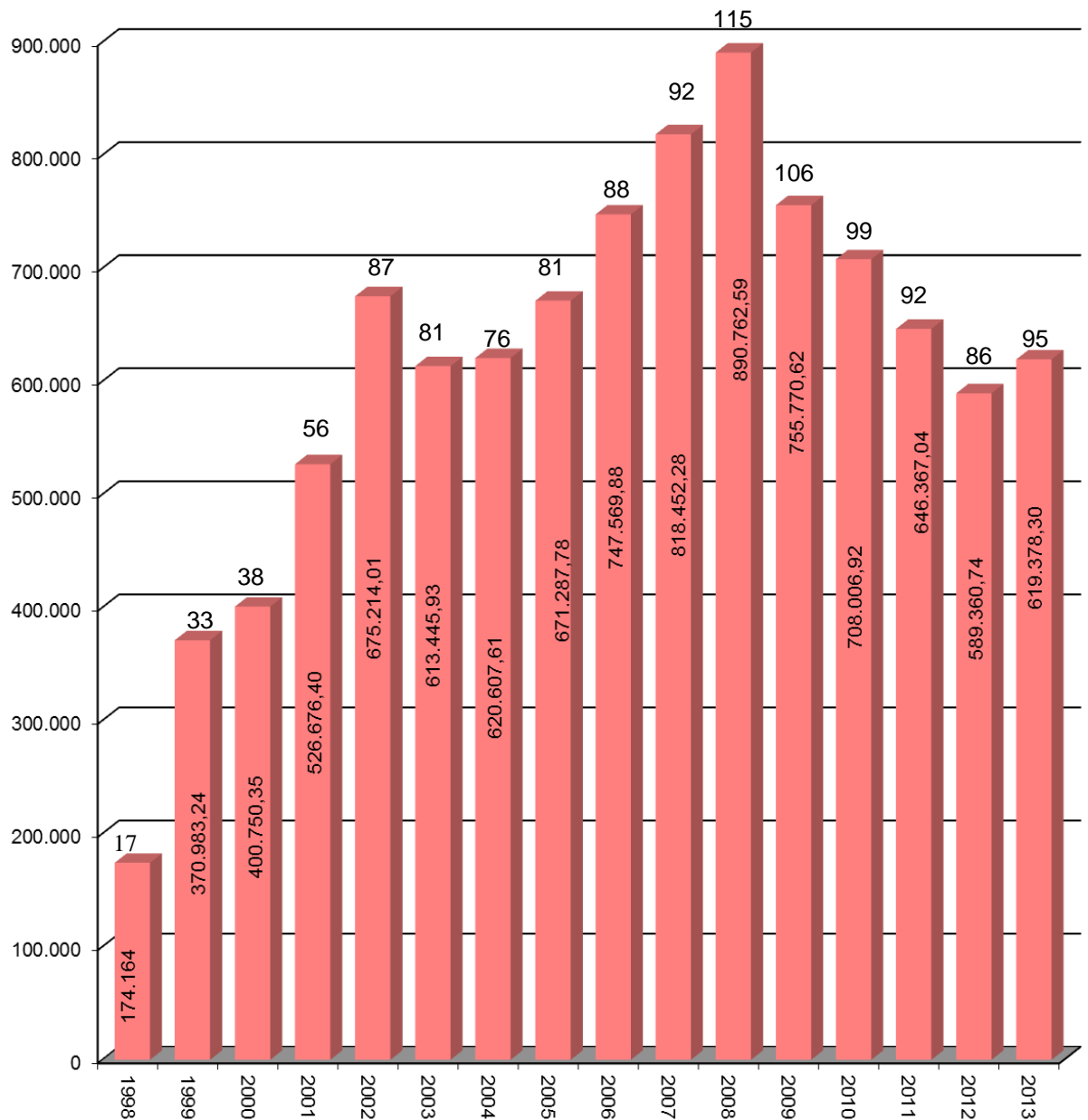
- Cheques emitidos 86, por un total de 13,206,15 €.

Comparativa de cheques emitidos y sus importes totales



- **Cuentas Justificativas para la reposición de fondos 95**, por un importe de 619.378,30 €. Estas Cuentas son la justificación de las obligaciones satisfechas con cargo a fondos de anticipos de Caja Fija, que rinde esta Caja, con el fin de reponer los fondos, a cuyos efectos se acompañan debidamente relacionadas las facturas y demás documentos originales que justifican la ampliación definitiva de los fondos librados.

Comparativa de cuentas justificativas con sus importes totales



- Con cargo a la Caja fija se han realizado 103 operaciones en moneda extranjera así como otras transferencias para inscripciones a congresos por un importe de 74.207,20 €.
- R.C. 103, por un importe total de 303.647,74 €.
- Expedientes de retenciones de Crédito 262.
- A.D.O. 348 por un importe total de 975.639,95 €.
- Se han tramitado las facturas internas del Campus, tal como dispone el art. 2º de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto. Las facturas internas entre unidades orgánicas se utilizan para regular la compensación económica, sin transacción monetaria, cuando una U.O. (concedente) preste un servicio o ceda un bien a otra U.O. (solicitante). La U.O. solicitante, recibida la factura interna, procederá a la emisión del correspondiente documento ADO que remitirá al CEGECA. Para realizar la correcta contabilización de dichas facturas el CEGECA realiza las Propuestas de Acuerdos de Modificaciones de créditos del Presupuesto.
- Se ha atendido el funcionamiento de la FINCA de este Campus, tanto en gestión de ingresos como de gastos, tramitando los documentos necesarios para ello.
- Confección de los expedientes de reserva de crédito por el consumo mensual de correo externo en el Campus de Orihuela.
- Confección de los expedientes de reserva de crédito por el consumo mensual de gasto telefónico.

3.2. Gestión de Másteres y Cursos de Adaptación al Grado

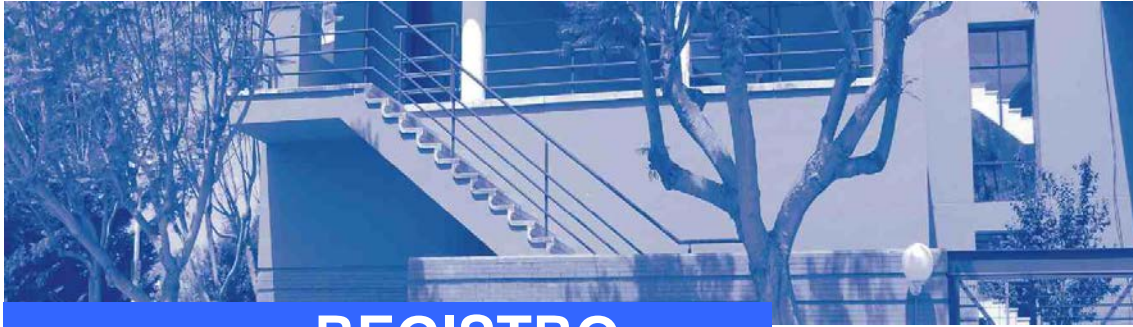
Máster Univ. en Agrogoecología, Desarrollo Rural y Agroturismo	35.641,86 €
Máster Univ. en Gestión, Tratamiento y Valorización de Residuos Orgánicos	33.876,63 €
Máster Univ. en Investigación en Ciencia, Tecnología y Control de Alimentos	37.303,57 €
Máster Univ. en Gestión y Diseño de Proyectos e Instalaciones.	12.493,07 €
Máster Univ. en Automatización y Telecontrol para la Gestión de Recursos Hídricos y Energéticos.	15.211,20 €

Máster Univ. en Técnicas Avanzadas para la Investigación y Producción en Fruticultura.	8.058,58 €
Curso de Adaptación ADE	72.020,04 €
Total:	214.602,95 €

3.3. Gestión del gasto corriente (capítulo II) de las distintas unidades

Se ha realizado la gestión económico administrativa del presupuesto del gasto corriente (Capítulo II) de las siguientes Unidades:

Nombre de la Unidad	Importe
Centro de Gestión de Campus	8.392, 00 €
Escuela Politécnica Superior de Orihuela	24.511,84 €
Facultad de CC Sociales y Jurídicas de Orihuela	8.778,16 €
Dpto. Tecnología Agroalimentaria	34.826,16 €
Dpto. Ingeniería	28.374,17 €
Dpto. Producción Vegetal y Microbiología	35.618,05 €
Dpto. Física y Arquitectura de Computadores	42.796,04 €
Dpto. Economía Agroambiental, Ing. Cartográfica y Expresión Gráfica en la Ingeniería	13.935,67 €
Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Orihuela y la Facultad de CC y JJ de Orihuela	60.996,00 €
Total	249.836,09 €



4

REGISTRO

El Registro Auxiliar del Registro General del Campus de Orihuela ha tenido la siguiente actividad:

Desamparados:

- Entradas 950
- Salidas 700
- Publicaciones 603

Salesas:

- Entradas 568
- Salidas 0
- Publicaciones 603

El Registro Departamental del Centro de Gestión de Campus de Orihuela ha tenido la actividad siguiente:

- 203 Entradas.
- 360 Salidas.



5

INFRAESTRUCTURAS

- Seguimiento de los planes de trabajo y actuación de las empresas colaboradoras de la U.M.H. en este Campus, tanto en Desamparados como en Salesas: reprografía, seguridad, conserjería, cafetería, mantenimiento, limpieza, jardinería, valija y mensajería.
- Gestión de espacios: introducción de horarios y fechas de exámenes, reservas de otras actividades realizadas en el Campus.
- Alquiler de espacios, emitiendo las facturas correspondientes.
- Gestión y compra de material para las conserjerías de los edificios del Campus.
- Gestión de las peticiones y reposiciones de los botiquines del Campus.



6

RECURSOS HUMANOS

- Tramitación de licencias, permisos y bajas por enfermedad, etc.
- Tramitación, liquidación, control y pago de las indemnizaciones por comisión de servicios del personal adscrito al Campus cumpliendo el procedimiento establecido por la Universidad.
- Apoyo administrativo, tramitación, liquidación y pago a los tribunales a plazas docentes y tesis doctorales que se celebren en el Campus, de acuerdo con la legislación vigente.
- Tramitación de los becarios del Campus con cargo a los proyectos de investigación.
- Recepción de la documentación para la firma del contrato por el interesado y envío al Servicio de RRHH.
- Recepción de solicitudes para plazas de P.D.I.
- Entrega de todo tipo de documentación remitida por el Servicio de RRHH al personal de este Campus, firma del correspondiente recibí y posterior devolución al remitente.
- Entrega de Diplomas o Títulos de los cursos de formación realizados por el personal de este Campus remitidos por Gerencia, firma del correspondiente recibí y posterior devolución al remitente.



7

GESTIÓN DE ESTUDIANTES

El Centro de Gestión del Campus de Orihuela, dentro de las competencias que tiene atribuidas, ha realizado la gestión de estudiantes de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas y de la Escuela Politécnica Superior de Orihuela, correspondientes a las titulaciones siguientes:

7.1. Titulaciones que se gestionan.

Grados

- Grado en Administración y Dirección de Empresas.
- Grado en Ciencias Políticas y Gestión Pública.
- Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.
- Grado en Ingeniería Agroalimentaria y Agroambiental.
- Grado en Ingeniería Informática en Técnicas de la Información.

Licenciaturas

- Licenciado en Administración y Dirección de Empresas.
- Licenciado en Ciencias Políticas y de la Administración.

Ingenierías

- Ingeniero Agrónomo.

Ingenierías técnicas

- Ing. Téc. Agrícola, esp. Explotaciones Agropecuarias.
- Ing. Téc. Agrícola, esp. Hortofruticultura y Jardinería.
- Ing. Téc. Agrícola, esp. Industrias Agrarias y Alimentarias.
- Ing. Técnico en Informática de Gestión.

Licenciaturas de sólo 2º Ciclo

- Licenciado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos
- Licenciado en Enología.

Segundos ciclos de licenciaturas e ingenierías

- Ingeniero Agrónomo.
- Licenciado en Administración y Dirección de Empresas.
- Licenciado en Ciencias Políticas y de la Administración.

Másteres

- Máster Universitario en Agroecología, Desarrollo Rural y Agroturismo.
- Máster Universitario en Gestión, Tratamiento y Valorización de Residuos Orgánicos.
- Máster Universitario de Investigación, en Ciencia, Tecnología y Control de Alimentos.
- Máster Universitario en Formación del Profesorado en Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.
- Máster Universitario en Gestión y Diseño de Proyectos e Instalaciones.
- Máster Universitario en Técnicas Avanzadas para la Investigación y Producción en Fruticultura.
- Máster Universitario en Automatización y Telecontrol para la Gestión de Recursos Hídricos y Energéticos.

- Máster Universitario en Valoración, Catastro y Sistemas de Información Territorial.

Cursos de adaptación a grado

- Curso de Adaptación al Grado en Administración y Dirección de Empresas.

7.2. Titulados en el curso 2012/2013

Número de alumnos titulados en el curso académico 2012/2013 es decir, los que han efectuado el depósito del título entre el 01/10/2012 y el 30/09/2013, ha sido por titulaciones, el siguiente:

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela

TITULACIÓN	Nº ALUMNOS
Ldo. Admón. y Dirección de Empresas 1º y 2º ciclo.	20
Ldo. Admón. y Dirección de Empresas 2º ciclo.	10
Ldo. Admón. y Dirección de Empresas Elche Parque Industrial.	9
Ldo. Ciencias Políticas y de la Admón. 1º y 2º ciclo.	21
Ldo. Ciencias Políticas y de la Admón. 2º ciclo.	8
Curso de Adaptación al Grado en Administración y Dirección de Empresas.	9
Master Universitario en Formación del Profesorado ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas.	262
Total:	339

Escuela Politécnica Superior de Orihuela

TITULACIÓN	Nº ALUMNOS
Ing. Téc. Agrícola, esp. Explot. Agropecuarias P98	9
Ing. Téc. Agrícola, esp. Horto. y Jardinería P98	27
Ing. Téc. Agrícola, esp. Ind. Agr. y Alimentarias P98	11
Ingeniero Agrónomo (2º ciclo) P98	20
Ingeniero Agrónomo P98	10
Ingeniero Técnico Agrícola P72	1

Ingeniero Técnico en Informática de Gestión	17
Ldo. en Ciencia y Tecnología de los Alimentos P97	8
Licenciado en Enología P98	6
Máster Univ.en Agroecología, Desarrollo Rural y Agroturismo (RD 1393/07)	33
Máster Univ. en Agroecología, Desarrollo Rural y Agroturismo	2
Máster Univ. en Gestión, Tratamiento y Valorización de Residuos Orgánicos	17
Máster Univ. en Investigación en Ciencia, Tecnología y Control de los Alimentos	22
Máster Univ. en Automatización y Telecontrol para la Gestión de Recursos Hídricos y Energéticos	1
Máster Univ. en Gestión y Diseño de Proyectos e Instalaciones	3
Total de titulados	187

7.3. Egresados en el curso 2012/2013

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela

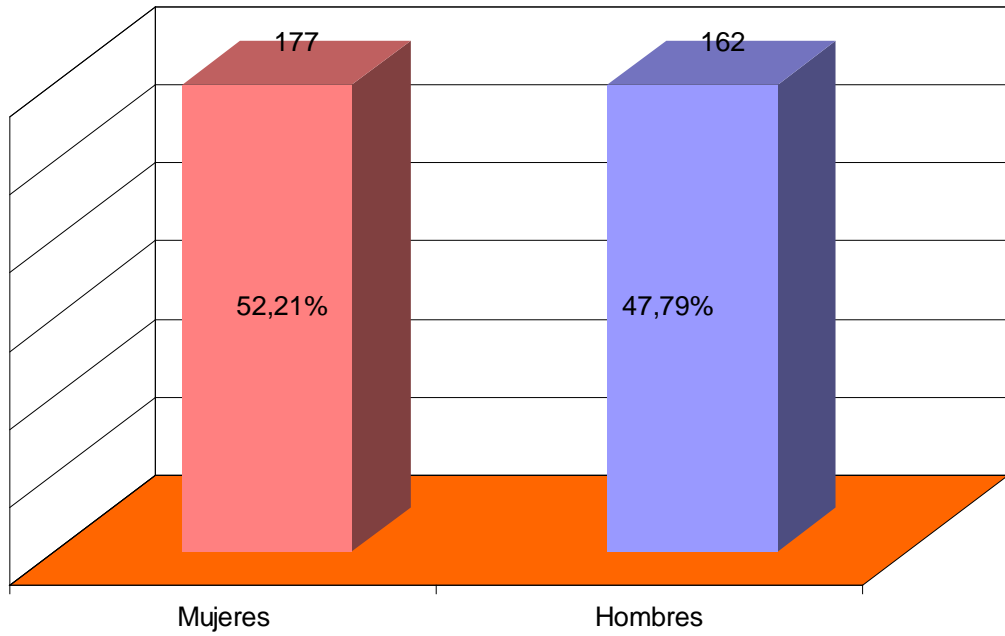
TITULACIÓN	Nº ALUMNOS
Ldo. Admón. y Dirección de Empresas 1º y 2º ciclo.	23
Ldo. Admón. y Dirección de Empresas 2º ciclo.	9
Ldo. Admón. y Dirección de Empresas Elche Parque Industrial.	11
Ldo. Ciencias Políticas y de la Admón. 1º y 2º ciclo.	9
Ldo. Ciencias Políticas y de la Admón. 2º ciclo.	26
Curso de Adaptación al Grado en Administración y Dirección de Empresas.	23
Master Universitario en Formación del Profesorado ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas.	346
Total egresados:	447

Escuela Politécnica Superior de Orihuela

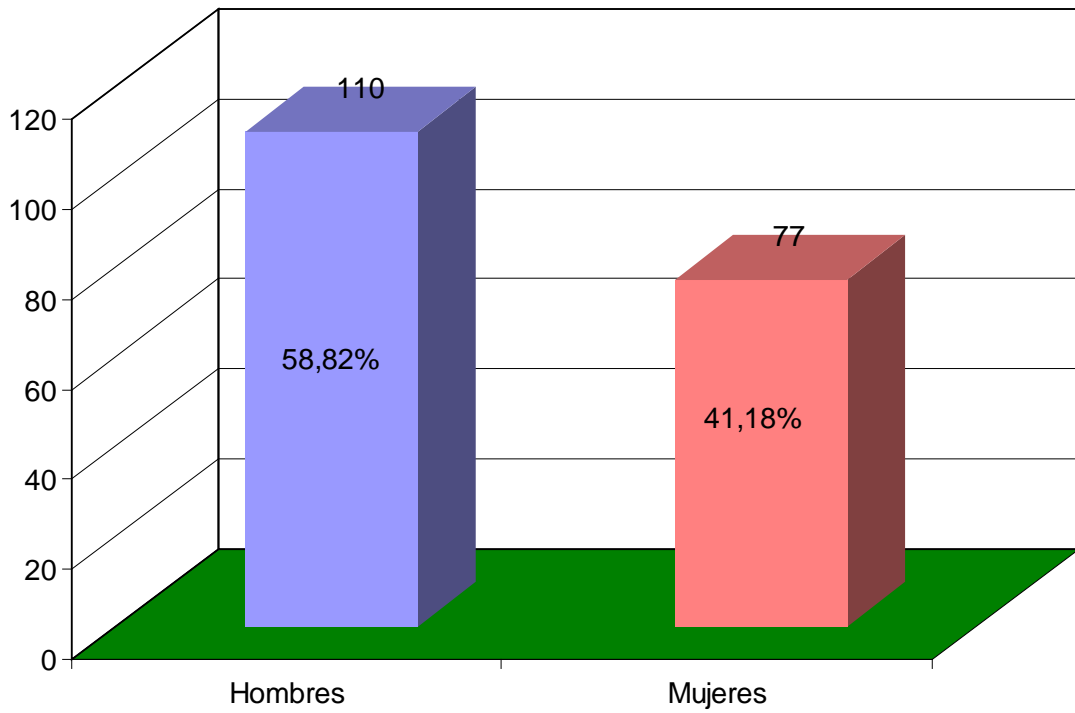
TITULACIÓN	Nº ALUMNOS
Ing. Téc. Agrícola, esp. Explot. Agropecuarias P98	8
Ing. Téc. Agrícola, esp. Horto. y Jardinería P98	17
Ing. Téc. Agrícola, esp. Ind. Agr. y Alimentarias P98	9
Ingeniero Agrónomo (2º ciclo) P98	13
Ingeniero Agrónomo P98	6
Ingeniero Técnico en Informática de Gestión	17
Ldo. en Ciencia y Tecnología de los Alimentos P97	5
Licenciado en Enología P98	7
Máster en Agroecología, Desarrollo Rural y Agroturismo (RD 1393/07)	27
Máster Univ. en Técnicas Avanzadas para la Investigación y Producción en Fruticultura	6
Máster Univ. en Gestión, Tratamiento y Valorización de Residuos Orgánicos	13
Máster Univ. en Investigación en Ciencia, Tecnología y Control de los Alimentos	23
Máster Univ. en Automatización y Telecontrol para la Gestión de Recursos Hídricos y Energéticos	3
Máster Univ. en Gestión y Diseño de Proyectos e Instalaciones	6
Total egresados	160

7.4. Distribución de titulados por sexo.

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

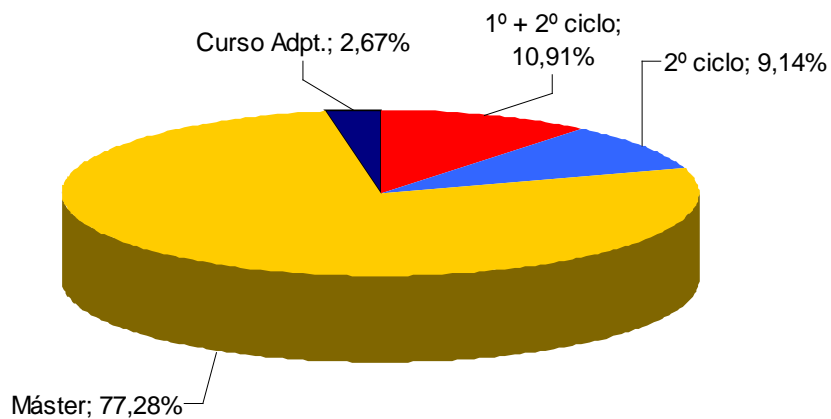


Escuela Politécnica Superior

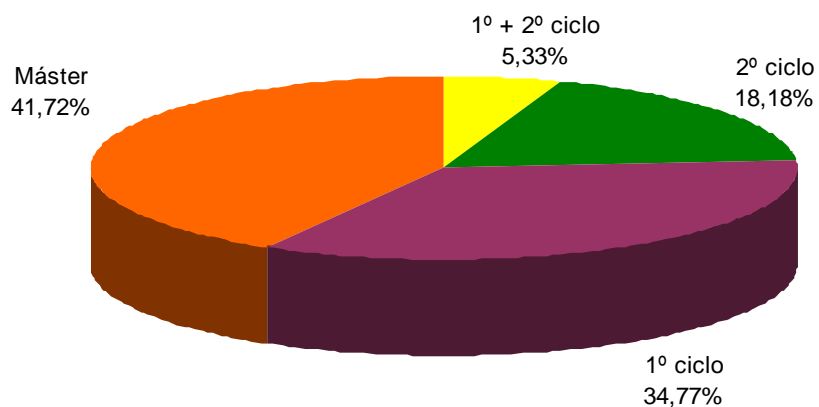


7.5. Distribución de titulados por ciclos

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

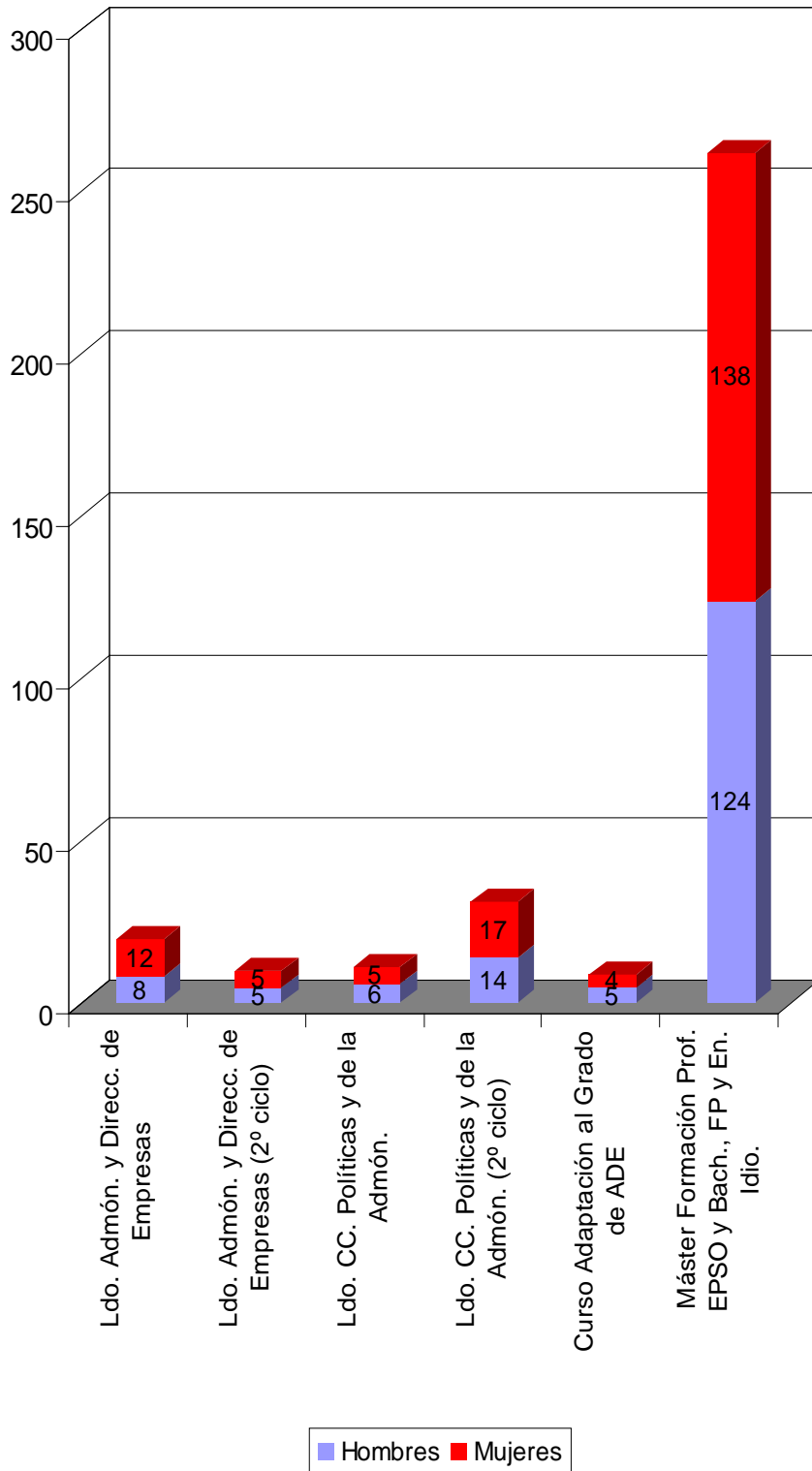


Escuela Politécnica Superior

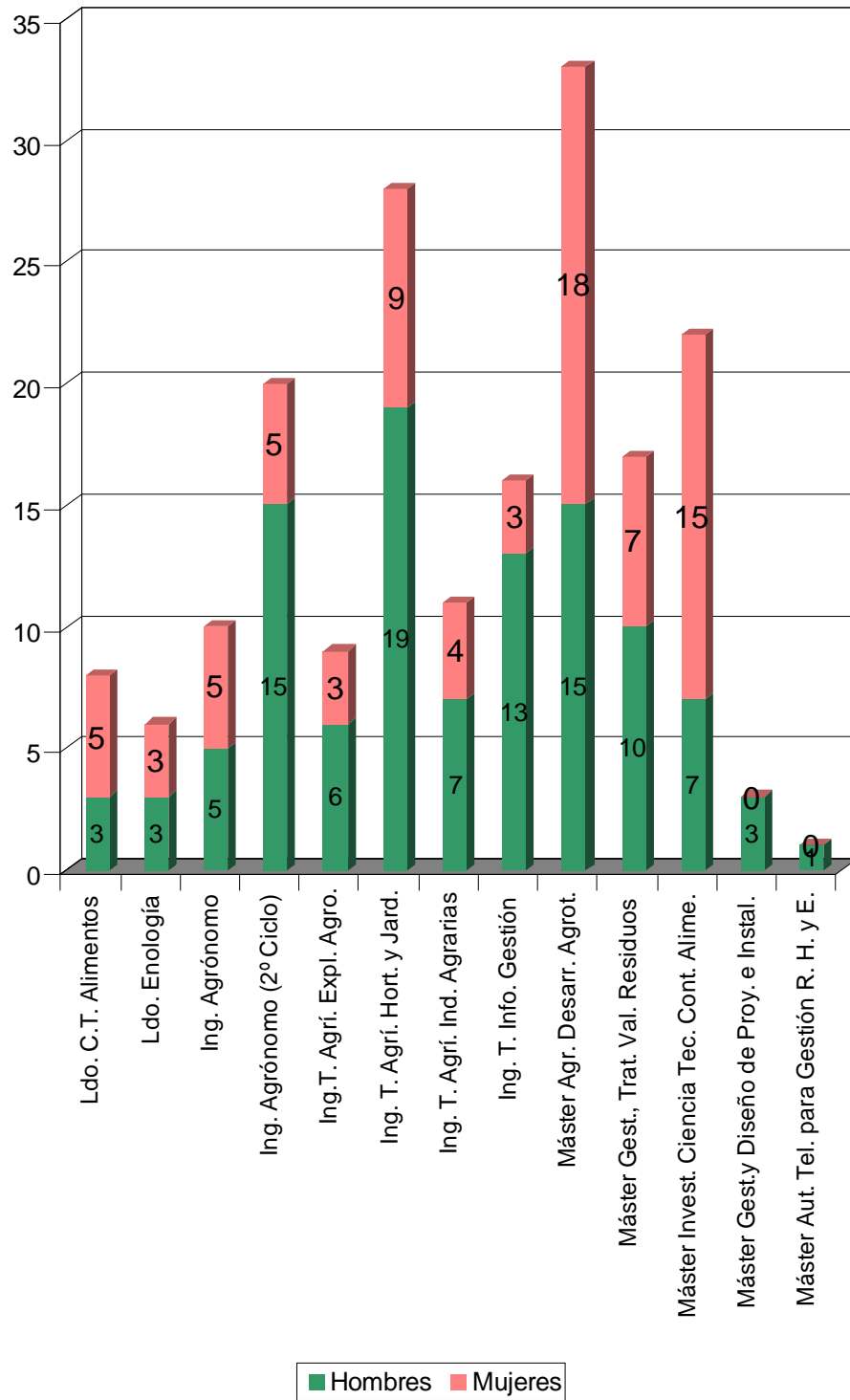


7.6. Distribución de titulados por sexo y titulación

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

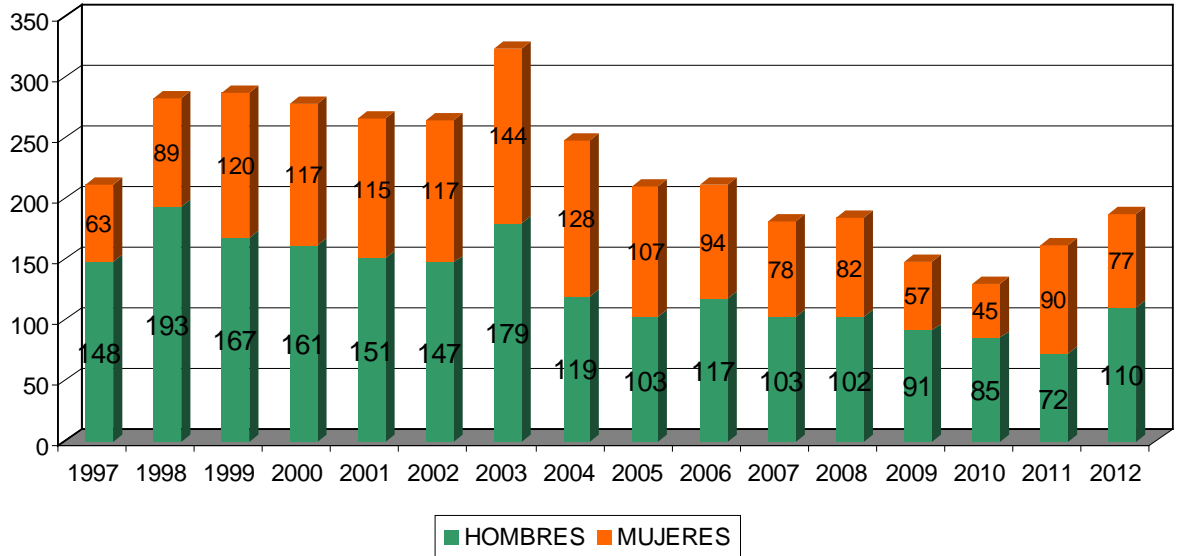


Escuela Politécnica Superior

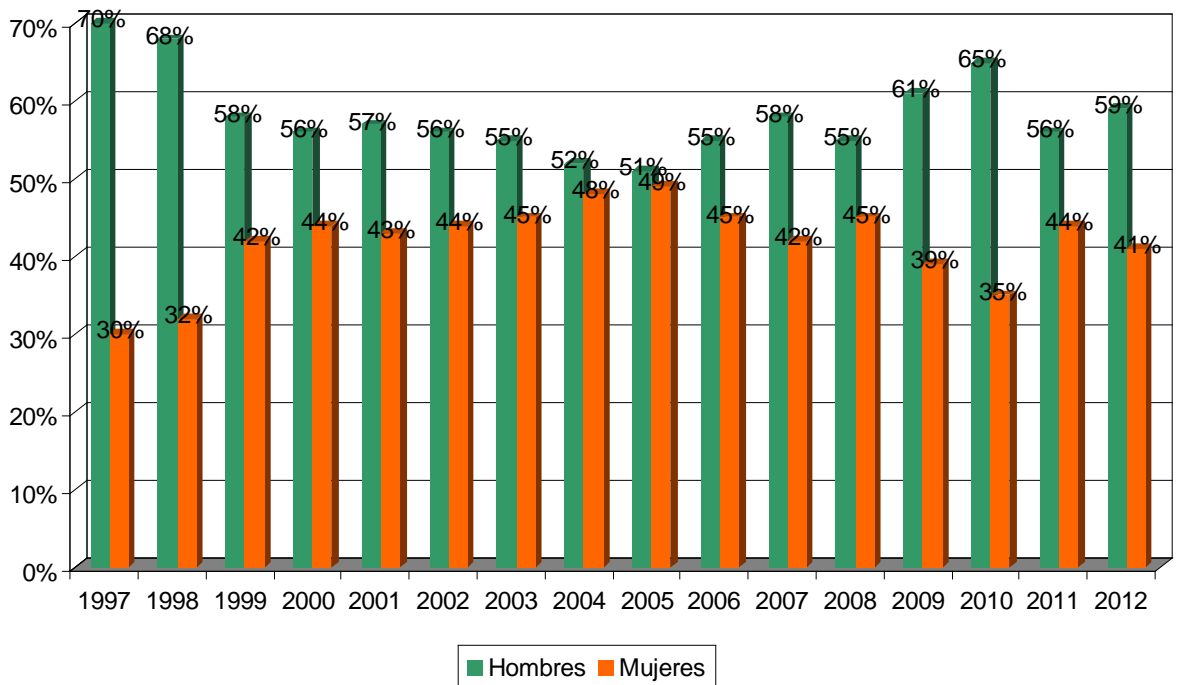


7.7. Distribución de titulados por sexo en los últimos quince cursos en la Escuela Politécnica Superior

Número de titulados

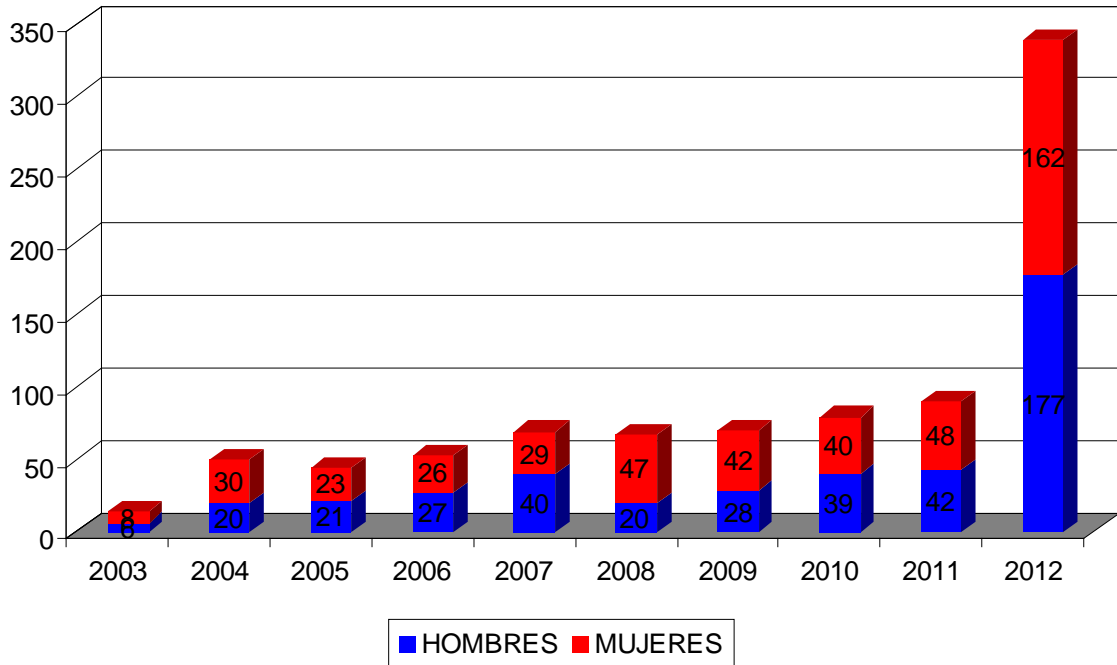


Porcentaje de titulados

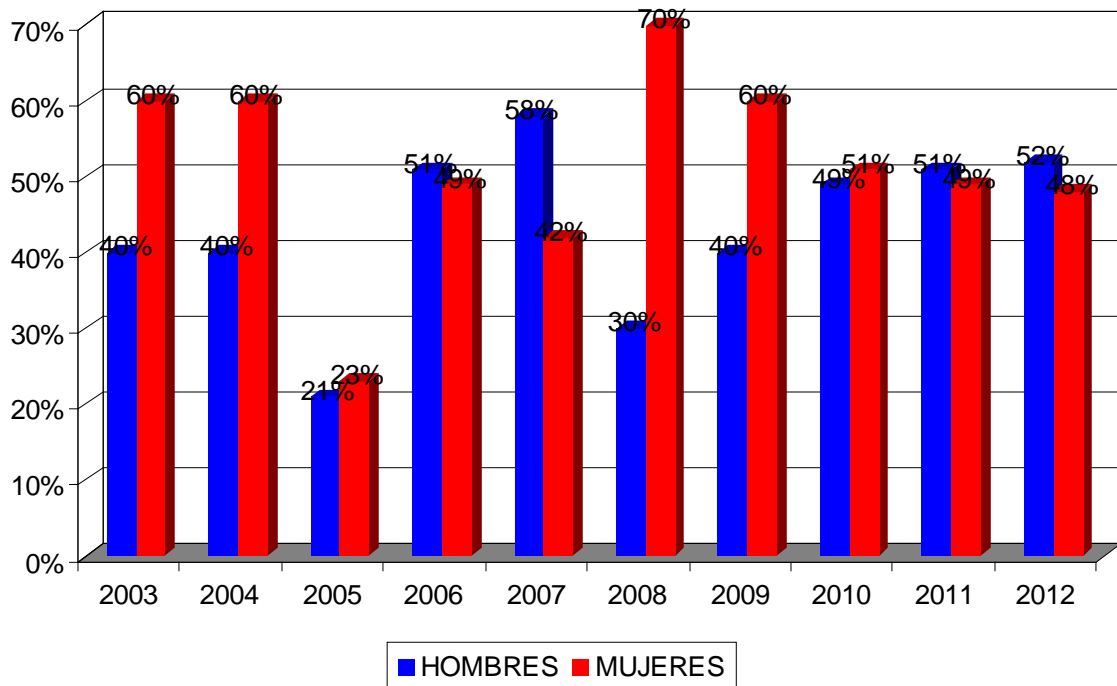


7.8. Distribución de titulados por sexos desde el inicio en la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela.

Número de titulados

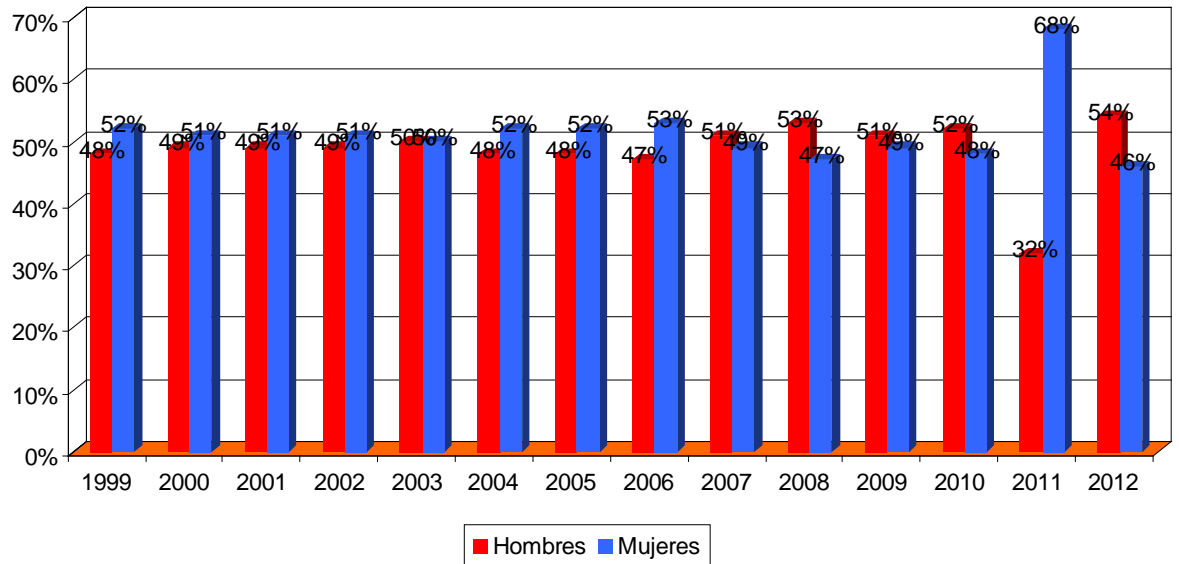


Porcentaje de titulados

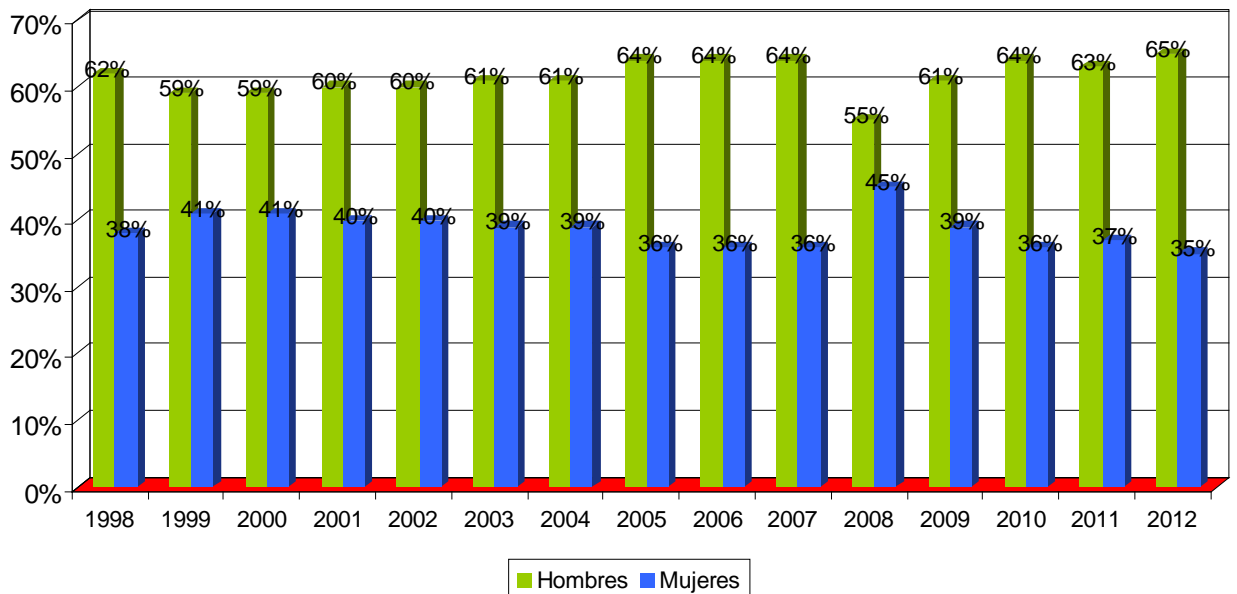


7.9. Evolución del porcentaje total de alumnos matriculados por sexo

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

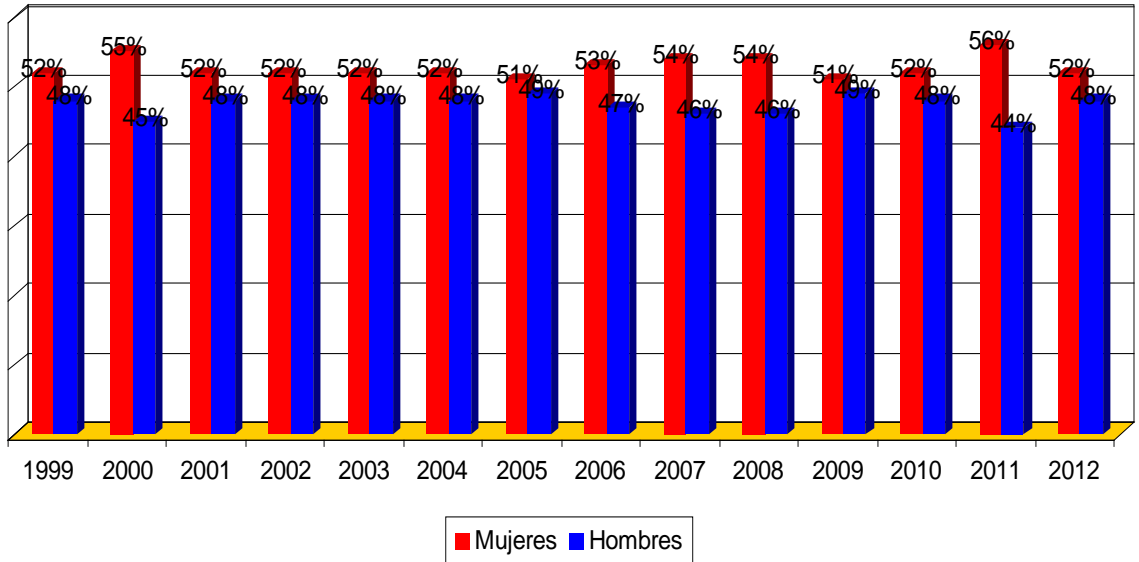


Escuela Politécnica Superior

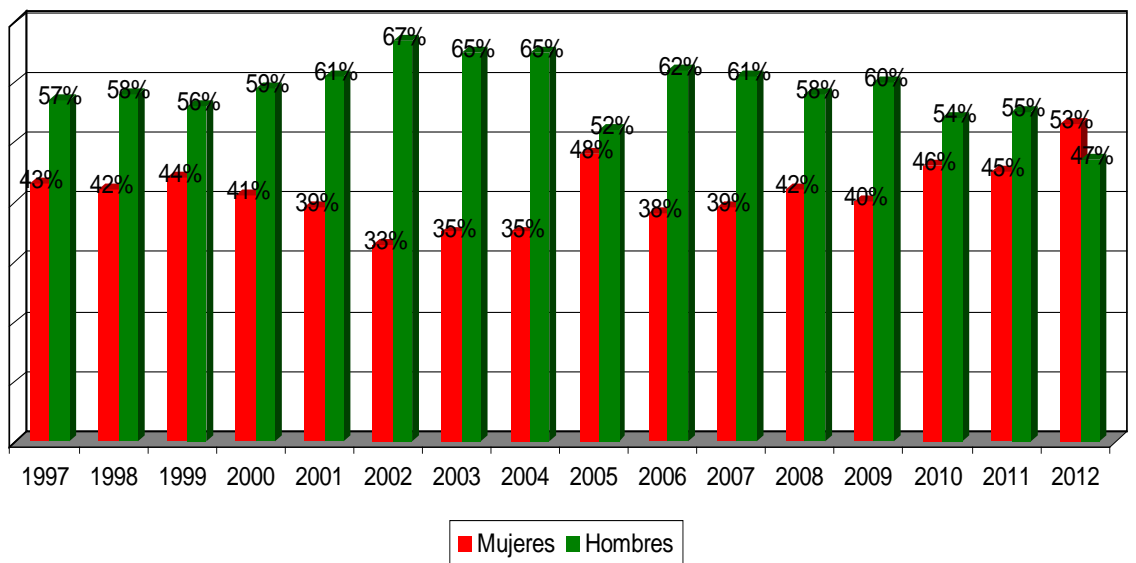


7.10. Evolución de alumnos matriculados de nuevo ingreso por sexo.

Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas

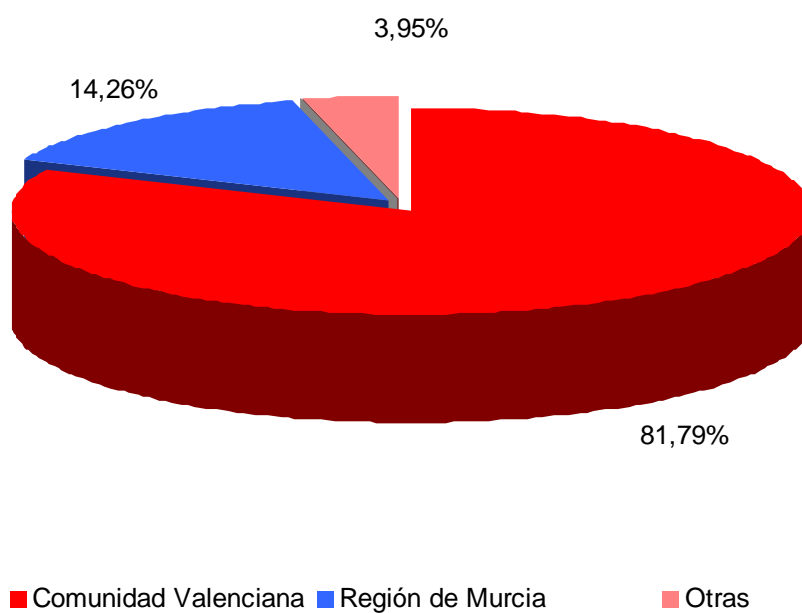


Escuela Politécnica Superior

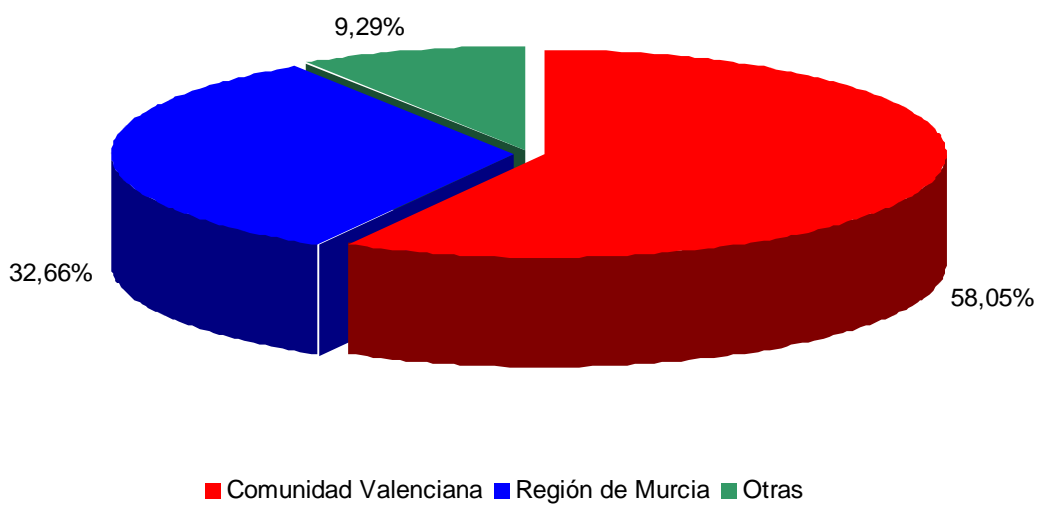


7.11. Distribución de matriculados por CCAA en el curso 2012/2013

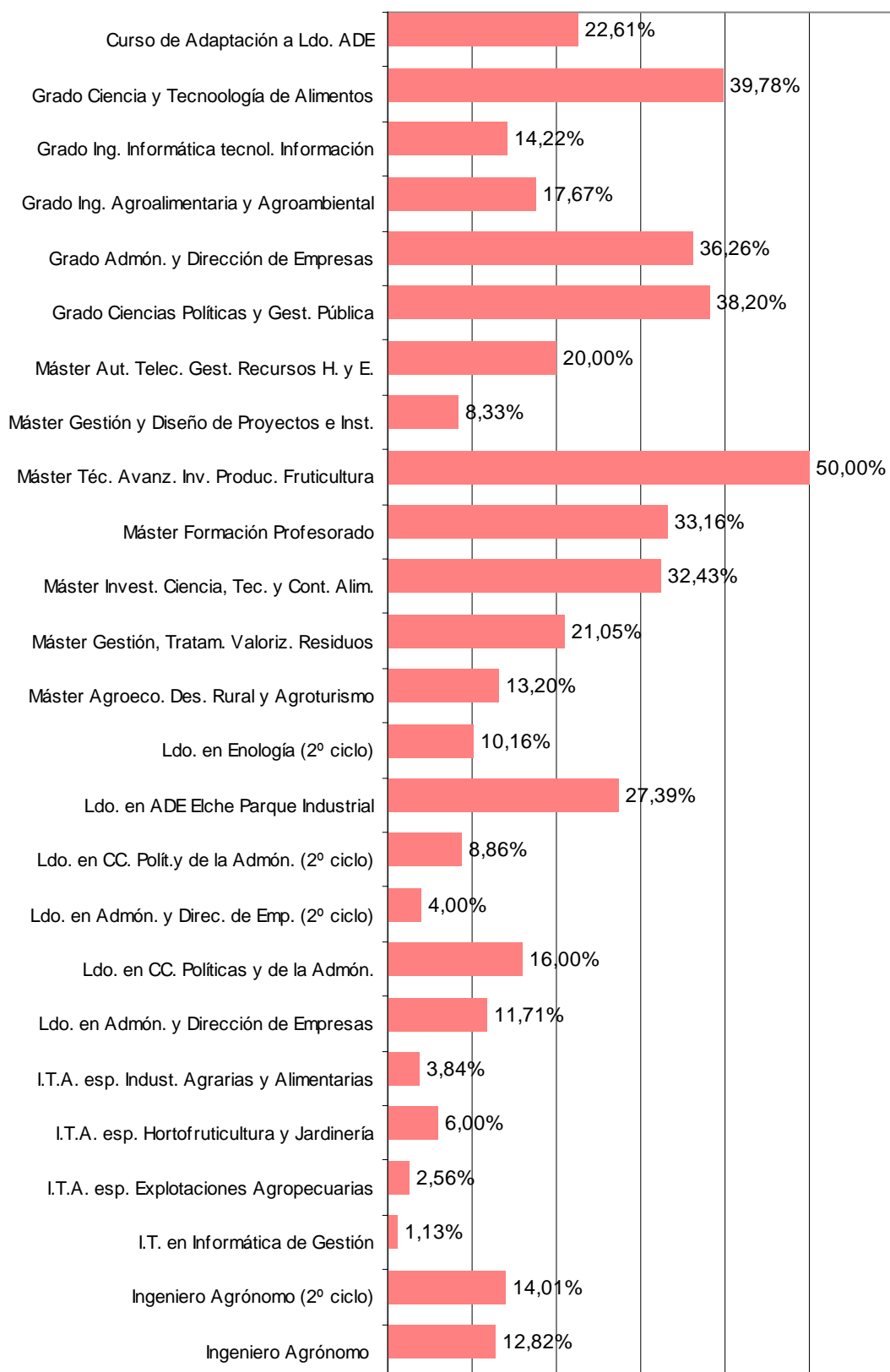
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas



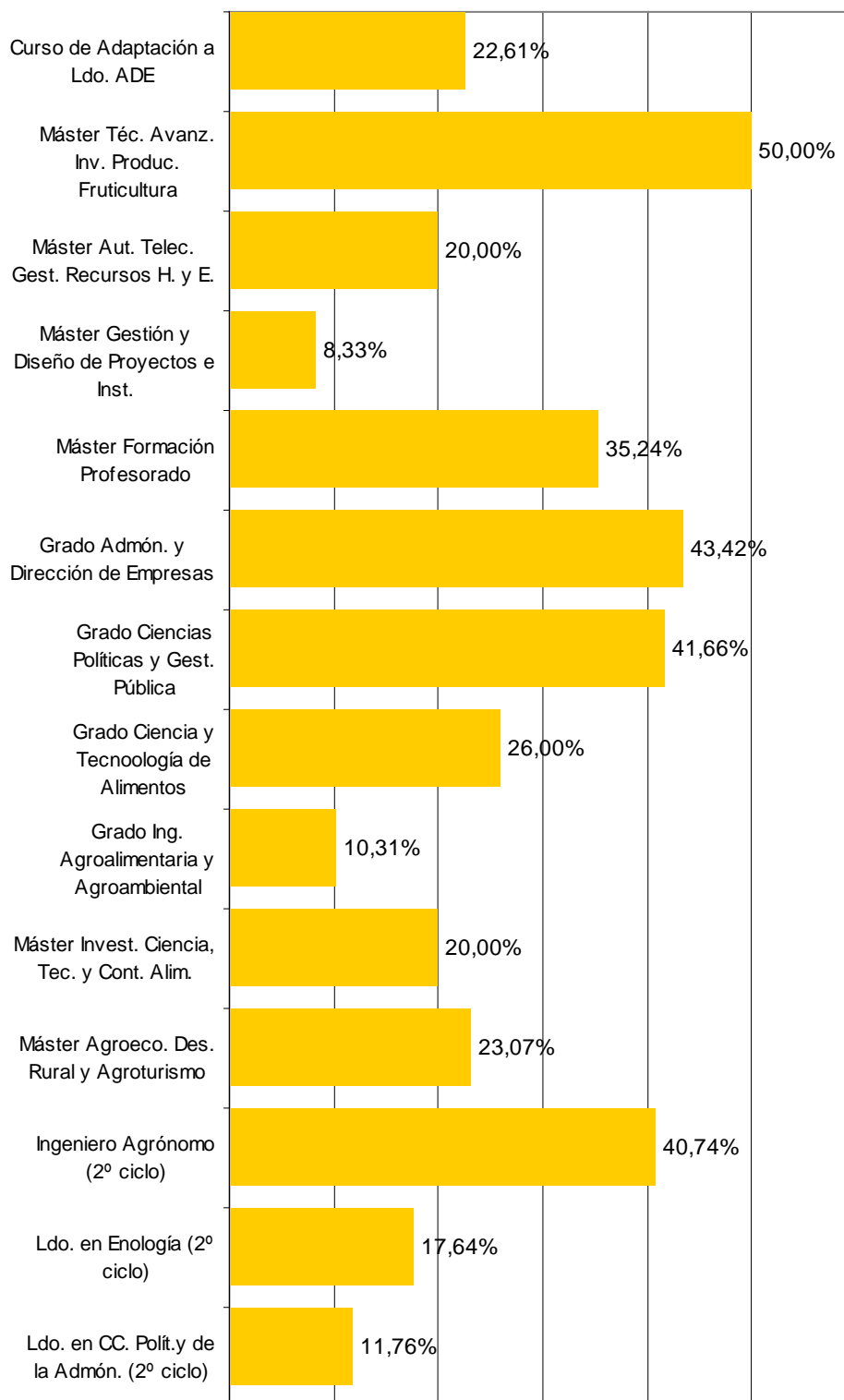
Escuela Politécnica Superior



7.12. Porcentaje por titulaciones de alumnos becados sobre matriculados en el curso 2012/2013



7.13. Porcentaje por titulaciones de alumnos de nuevo ingreso becados en el curso 2012/2013



7.14. Distribución de titulados por sexo, edad y titulación de la Facultad de CC. Sociales y Jurídicas y la Escuela Politécnica Superior, ambas de Orihuela

Curso de Adaptación al Grado de Admón.. y Dirección de Empresas										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	1	0	0	0	0	0	4	5
Mujeres	0	0	0	0	1	0	0	0	3	4
Totales	0	0	1	0	1	0	0	0	7	9

Licenciado en Admón.. y Dirección de Empresas 1º + 2º ciclo										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	1	0	1	0	2	0	1	3	8
Mujeres	3	2	0	2	1	1	1	1	1	12
Totales	3	3	0	3	1	3	1	2	4	20

Licenciado en Admón.. y Dirección de Empresas Elche Parque Industrial										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
Mujeres	1	2	0	0	1	1	1	0	0	6
Totales	1	2	0	3	1	1	1	0	0	9

Licenciado en Admón. y Dirección de Empresas (2º Ciclo)										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	1	1	0	0	1	1	0	0	1	5
Mujeres	0	1	2	1	0	0	0	1	0	5
Totales	1	2	2	1	1	1	0	1	1	10

Licenciado Ciencias Políticas y de la Administración (1º + 2º Ciclo)										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	2	1	0	1	0	0	0	1	0	5
Mujeres	1	1	0	0	0	0	0	0	1	3
Totales	3	2	0	1	0	0	0	1	1	8

Licenciado Ciencias Políticas y de la Administración (2º Ciclo)										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	1	0	0	0	1	0	0	10	12
Mujeres	0	1	0	0	2	0	0	0	6	9
Totales	0	2	0	0	2	1	0	0	16	21

Máster Universitario en Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas

Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	6	30	13	20	9	10	6	5	25	124
Mujeres	11	18	25	21	15	4	1	5	38	138
Totales	17	48	38	41	24	14	7	10	63	262

Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad Explotaciones Agropecuarias

Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	0	0	1	0	5	6
Mujeres	2	0	0	0	0	0	0	0	1	3
Totales	2	0	0	0	0	0	1	0	6	9

Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad Hortofruticultura y Jardinería

Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	3	1	0	2	2	4	0	0	7	19
Mujeres	2	2	1	0	1	0	1	0	2	9
Totales	5	3	1	2	3	4	1	0	9	28

Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad Industrias Agrarias y Alimentarias										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	1	0	0	1	1	0	0	1	3	7
Mujeres	1	0	1	0	0	0	0	0	2	4
Totales	2	0	1	1	1	0	0	1	5	11

Ingeniero Agrónomo 1º + 2º Ciclo										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	1	0	0	0	1	0	3	5
Mujeres	0	1	0	0	1	1	0	0	2	5
Totales	0	1	1	0	1	1	1	0	5	10

Ingeniero Agrónomo 2º Ciclo										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	1	2	1	3	0	0	8	15
Mujeres	0	0	0	1	0	1	0	0	3	5
Totales	0	0	1	3	1	4	0	0	11	20

Licenciado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	1	1	0	1	0	3
Mujeres	0	1	0	0	0	0	1	0	3	5
Totales	0	1	0	0	1	1	1	1	3	8

Licenciado en Enología										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
Mujeres	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
Totales	0	0	0	0	0	0	3	0	3	3

Ingeniero Técnico en Informática de Gestión										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	1	2	1	4	3	2	3	16
Mujeres	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Totales	0	0	1	2	1	4	3	2	4	17

Máster Universitario en Agroecología, Desarrollo Rural y Agroturismo										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	0	0	0	1	14	15
Mujeres	0	0	0	0	1	1	2	2	14	18
Totales	0	0	0	0	1	1	2	3	28	33

Máster Universitario en Investigación en Ciencia, Tecnología y Control de los Alimentos										
Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	1	0	0	2	1	1	2	7
Mujeres	1	0	2	3	0	1	1	3	4	15
Totales	1	0	3	3	0	3	2	4	6	22

Máster Universitario en Gestión, Tratamiento y Valorización de Residuos

Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	1	0	1	0	8	10
Mujeres	0	10	1	1	2	0	1	0	1	7
Totales	0	1	1	1	3	0	2	0	9	17

Máster Universitario en Gestión y Diseño de Proyectos e Instalaciones

Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
Mujeres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totales	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3

Máster Universitario en Automatización y Telecontrol para la Gestión de Recurso Hídricos y Energéticos

Edad	≤22	23	24	25	26	27	28	29	≥30	Totales
Hombres	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Mujeres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totales	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

7.15. Duración media de finalización de los estudios por titulación, curso 2012/2013.

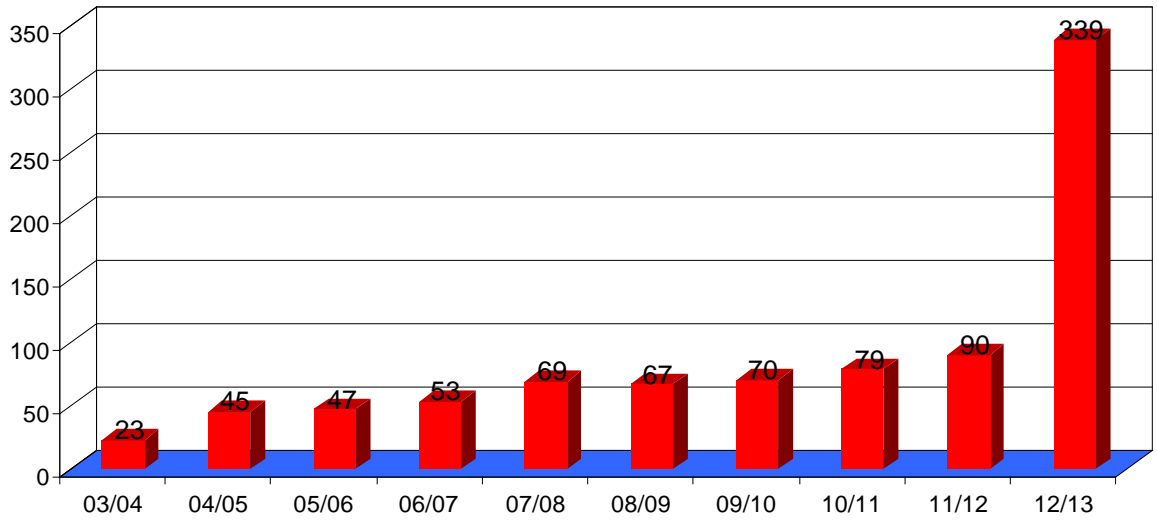
Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela

Titulación	Nº de años
Licenciado en Ciencias Políticas y de la Administración	5,875
Licenciado en Ciencias Políticas y de la Administración (2º ciclo)	3,739
Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	8,00
Licenciado en Administración y Dirección de Empresas Elche parque Industrial	5,600
Licenciado en Administración y Dirección de Empresas (2º ciclo)	5,750
Curso Adaptación Grado en Administración y Dirección de Empresas	1,375
Máster Universitario en Formación del Profesorado ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas	1,037

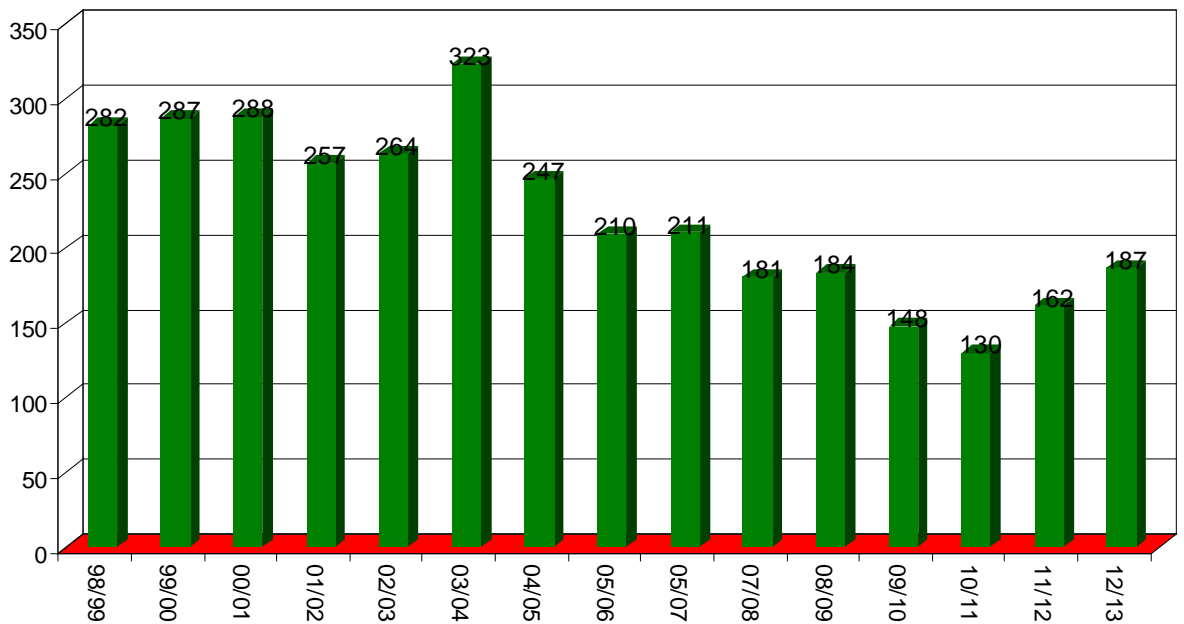
Escuela Politécnica Superior de Orihuela

Titulación	Nº de años
Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad, Explotaciones Agropecuarias	10,500
Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad, Hortofruticultura y Jardinería	6,280
Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad, Industrias Agrarias y Alimentarias	6,600
Ingeniero Técnico en Informática de Gestión	6,563
Ingeniero Agrónomo	9,000
Ingeniero Agrónomo (2º ciclo)	6,550
Licenciado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	4,833
Licenciado en Enología	4,143
Máster en Agroecología, Desarrollo Rural y Agroturismo	1,952
Máster Universitario en Investigación en Ciencia, Tecnología y Control de los Alimentos	2,000
Master Universitario en Gestión, Tratamiento y Valorización de Residuos Orgánicos	2,200
Máster Universitario en Técnicas Avanzadas para la Investigación y Producción en Fruticultura	1,000
Master Universitario en Automatización y Telecontrol para la Gestión de Recursos Hídricos y Energéticos	1,000
Máster Universitario en Gestión y Diseño de Proyectos e Instalaciones	1,000

7.16. Titulados de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas en los últimos diez cursos académicos



7.17. Titulados de la Escuela Politécnica Superior de Orihuela en los últimos quince cursos académicos



7.18. Gestión de expedientes de estudiantes

- Recepción de preinscripciones de matrícula, tanto para las carreras de la Universidad Miguel Hernández, como para el resto de las Universidades de la Comunidad Valenciana.
- Traslados de expediente correspondientes a estudiantes que han realizado la Selectividad en la U.M.H.
- Traslados de expediente de alumnos de la E.P.S.O. y de la Facultad de CC y JJ de Orihuela a otros centros.
- Realizar la matrícula de alumnos.
- Matrícula de los alumnos del Aula de la Experiencia.
- Recepción de solicitudes de carnet/tarjetas inteligentes e introducción de datos en el programa informático para su expedición y posterior entrega a los interesados. Actualizaciones de las tarjetas.
- Asignación de grupos a todas las asignaturas de las distintas titulaciones.
- Asignación de plazas a las asignaturas ofertadas de Libre Configuración y Optativas.
- Tramitación de las solicitudes de reconocimiento de los Complementos de Formación de los alumnos de las titulaciones de 2º Ciclo, y la introducción en el programa informático de las resoluciones y notificación a los interesados.
- Asignaturas gestionadas 781.
- Número de actas de calificaciones procesadas 1.530.
- Solicitudes de reconocimiento de créditos (convalidación) 2937.
- Solicitudes de Actividades de Libre Elección Tramitadas 971: Introducción de la solicitud en el programa informático, envío de la documentación a la Comisión de Libre Elección, recepción de las resoluciones, introducción en el programa informático y notificación a los interesados.
- Recepción y envío al Servicio de Gestión de Estudios de 729 Becas del Ministerio y 199 de la Consellería.
- Modificaciones de matrícula por diversos motivos 1911: resolución de beca, convalidaciones, etc.

- Estudiantes en programas de intercambio:

European Credit Trasfer System (UMH)	20
European Credit Trasfer System (EXT)	..7
Programa Destino (EXT)	29
Programa Destino (UMH)	1
Sistema de intercambio en centros españoles (EXT)	1
Sistema de intercambio en centros españoles (UMH)	5

- Preparación de expedientes para expedición de títulos, siguiendo el procedimiento establecido por la Universidad.
- Introducción de fechas de exámenes y horarios de clases.
- Diligencias en las actas por modificaciones en las calificaciones solicitadas por el profesor/es responsable/es de las asignaturas.
- Clasificación, copia, ordenación, confección de índice y numeración de las actas de calificaciones de estudiantes para su encuadernación.
- Seguimiento del pago de matrícula.
- Tramitación de todas las reclamaciones presentadas por los estudiantes ante la denegación de sus becas, así como cualquier informe requerido.
- Contratación de autobuses para viajes de prácticas de los estudiantes.
- Recepción y entrega a los interesados de toda la documentación que nos remiten los distintos servicios.
- Tramitadas 53 solicitudes de devolución de tasas, por un importe de 24436,81 euros.
- Tramitadas 474 solicitudes de tarjeta universitaria.
- Control de la documentación requerida de los alumnos: libro de familia numerosa, traslado de expediente, certificado de notas a los estudiantes procedentes de Formación Profesional, etc.
- Solicitar a las distintas universidades los traslados de expediente que no se hubiere recibido en el Centro.
- Recepción de solicitudes de índices de Trabajos y/o Proyectos Fin de Carrera para su aprobación, así como. Anotación en el libro de Registro, envío de notificaciones con la autorización o en su caso, indicando los puntos que debe

rectificar. Recepción de los ejemplares encuadernados, verificación de requisitos establecidos en la normativa, expedición de certificado académico con validez interna para comprobar que el alumno no tiene ninguna asignatura o crédito de libre elección pendiente; preparación de actas manuales de Tribunales, fechas, horas y aulas donde se realizará el examen. Recepción de actas e introducción manual en el programa informático de las calificaciones, título del Trabajo o Proyecto Fin de Carrera; así como el nombre del profesor que lo ha dirigido.

- Información y tramitación de admisión de estudiantes por convalidación parcial de estudios extranjeros, así como la matrícula.
- Recepción de Trabajos y/o Proyectos Fin de Carrera, realización de actas y diplomas para el concurso a los mejores Trabajos y Proyectos Fin de Carrera convocatoria 2011, de acuerdo con el Convenio-Marco entre la Universidad Miguel Hernández y el Ilustre Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos Agrícolas y Peritos de Alicante.
- Tramitadas 185 anulaciones de matrícula. En el caso de que hayan solicitado beca se comunica la baja al Servicio de Gestión de Estudios.
- Archivar en los expedientes de los alumnos toda la documentación que a diario se genera.
- Asesoramiento a los estudiantes y profesores que lo solicitan.
- Expedición de certificados al profesorado: ejemplo, número de trabajos dirigidos en el Centro; listados de empresas con las que la Universidad ha firmado convenios de prácticas en empresas, etc.
- Facilitar a las empresas que lo solicitan titulados de este Centro para hacer contrato de trabajo.
- Atención al estudiante, recepción y tramitación de solicitudes y documentos.

El Centro de Gestión de Campus, además de las actividades expuestas, realiza las funciones de apoyo, asistencia y asesoramiento que son necesarias para el funcionamiento de las actividades administrativas del Campus, relacionadas con la Docencia, la Investigación y los Servicios Generales de la Universidad.